

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
МБОУ ДО СШ «Дорожник»

протокол № 1 от « 01» сентября 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ ДО СШ «Дорожник»

Д.В.Руфкин

приказ № 51 от «01» сентября 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Совете

**Муниципального бюджетного образовательного
учреждения дополнительного образования
спортивной школы «Дорожник»
г. Каменки Каменского района Пензенской области.**

Положение о Совете МБОУ ДО СШ «Дорожник»

1. Общие положения

В целях содействия осуществлению самоуправленческих начал, развитию инициативы коллектива, реализации прав автономии образовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления, создается орган самоуправления – совет МБОУ ДО СШ «Дорожник» г. Каменки (далее – Совет учреждения).

Совет работает в тесном контакте с администрацией и общественными организациями образовательного учреждения и в соответствии с действующим законодательством и подзаконными актами:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- Приказом Министерства просвещения РФ от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
- Нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;
- Уставом и настоящим Положением.

2. Задачи Совета учреждения.

2.1. Участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в Учреждении.

2.3. Организация общественного контроля за охраной здоровья участников образовательного процесса, за безопасными условиями его осуществления.

2.4. Организация изучения спроса жителей микрорайона на предоставление Учреждением дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

2.5. Оказание практической помощи администрации Учреждения в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга учащихся.

2.6. Согласование (утверждение) локальных актов Учреждения в соответствии с установленной компетенцией.

3. Функции Совета учреждения.

3.1. Совет учреждения осуществляет общее руководство в рамках установленной компетенции.

3.2. Совет учреждения:

- согласовывает распорядок работы образовательного учреждения,

продолжительность учебной недели и учебных занятий в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;

➤ согласовывает локальные акты в рамках установленной компетенции;

➤ во взаимодействии с педагогическим коллективом организует деятельность других органов самоуправления МБОУ ДО СШ «Дорожник» г. Каменки;

➤ заслушивает руководителя о рациональном расходовании внебюджетных средств на деятельность МБОУ ДО СШ «Дорожник» г. Каменки; определяет дополнительные источники финансирования; согласует централизацию и распределение средств МБОУ ДО СШ «Дорожник» г. Каменки на его развитие и социальную защиту работников и учащихся;

➤ заслушивает отчеты о работе руководителя МБОУ ДО СШ «Дорожник» г. Каменки, его заместителей, других работников, вносит на рассмотрение предложения по совершенствованию работы администрации; знакомится с итоговыми документами по проверке органами управления образования и т.д. деятельности МБОУ ДО СШ «Дорожник» г. Каменки и заслушивает отчеты о мероприятиях по устранению недостатков в его работе;

➤ в рамках действующего законодательства Российской Федерации принимает необходимые меры по защите педагогических работников и администрации МБОУ ДО СШ «Дорожник» г. Каменки от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность, а также по обеспечению гарантий автономности МБОУ ДО СШ «Дорожник» г. Каменки, его самоуправляемости; обращается по этим вопросам в муниципалитет, общественные организации.

4. Состав Совета Учреждения

4.1. В состав Совета учреждения могут избираться представители педагогических работников, родителей, представители учредителя. При очередных выборах состав Совета учреждения, как правило, обновляется не менее чем на треть.

Ежегодная ротация Совета учреждения - не менее трети состава каждого представительства.

4.2. Совет учреждения собирается не реже 2 раз в год. Члены Совета учреждения выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.3. Совет учреждения избирает его председателя. Руководитель МБОУ ДО СШ «Дорожник» г.Каменки входит в состав Совета учреждения на правах сопредседателя.

4.4. Для ведения протокола заседаний Совета учреждения из его членов избирается секретарь.

4.5. Решения Совета учреждения, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, являются рекомендательными для администрации МБОУ ДО СШ «Дорожник» г.Каменки, всех членов коллектива. В отдельных случаях может быть издан приказ по Учреждению, устанавливающий обязательность исполнения решения Совета учреждения участниками образовательного процесса.

5. Права и ответственность Совета Учреждения

5.1. Все решения Совета учреждения, являющиеся рекомендательными, своевременно доводятся до сведения коллектива МБОУ ДО СШ «Дорожник» г.Каменки, родителей и Учредителя.

5.2. Совет учреждения имеет следующие права:

➤ член Совета учреждения может потребовать обсуждения вне плана любого вопроса, касающегося деятельности МБОУ ДО СШ «Дорожник» г.Каменки, если его предложение поддержит треть членов всего состава Совета учреждения;

➤ предлагать руководителю МБОУ ДО СШ «Дорожник» г.Каменки план мероприятий по совершенствованию работы Учреждения;

➤ присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета;

➤ участвовать в организации и проведении общеучрежденческих мероприятий воспитательного характера для учащихся;

➤ совместно с руководителем Учреждения готовить информационные и аналитические материалы о деятельности МБОУ ДО СШ «Дорожник» г.Каменки для опубликования в средствах массовой информации.

5.3. Совет учреждения несет ответственность за:

– соблюдение законодательства Российской Федерации об образовании в своей деятельности;

– компетентность принимаемых решений;

– развитие принципов самоуправления МБОУ ДО СШ «Дорожник» г.Каменки.

6. Делопроизводство

6.1. Протоколы заседаний Совета учреждения, его решения оформляются секретарем в книгу протоколов заседаний Совета учреждения, каждый протокол подписывается председателем и секретарем.

Книга протоколов заседаний Совета учреждения вносится в номенклатуру дел МБОУ ДО СШ «Дорожник» г.Каменки и хранится в его канцелярии.

6.2. Обращения участников образовательного процесса с жалобами и предложениями по совершенствованию работы Совета учреждения рассматриваются председателем совета или членами совета по поручению председателя.

Регистрация обращений граждан проводится канцелярией образовательного учреждения.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 680520180065859554254988318067914125794009671647

Владелец Руфкин Денис Викторович

Действителен с 05.12.2022 по 05.12.2023