

«Согласовано»

Председатель профсоюзного комитета Муниципального
бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования
спортивной школы «Дорожник»
г. Каменки Каменского района Пензенской области

_____/ Кутихина В. В. /
«01 » сентября 2022 г протокол № 5

«Утверждаю»

Директор Муниципального бюджетного
образовательного учреждения дополнительного
образования спортивной школы «Дорожник»
г. Каменки Каменского района Пензенской области

_____/ Руфкин Д.В. /
Приказ от 01.09.2022 г № 52

«Принято»

на Педагогическом совете
Муниципального бюджетного образовательного
учреждения дополнительного образования
спортивной школы «Дорожник» г. Каменки Каменского
района Пензенской области
(протокол от 01.09.2022 г № 1)

П Р А В И Л А

внутреннего трудового распорядка для учащихся

**Муниципального бюджетного образовательного учреждения
дополнительного образования спортивной школы «Дорожник»
г. Каменки Каменского района Пензенской области**

I. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего трудового распорядка для учащихся (далее - Правила) разработаны на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Устава Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования спортивной школы «Дорожник» г. Каменки Каменского района Пензенской области (далее – Учреждение).

1.2. Настоящие Правила устанавливают нормы поведения учащихся в здании и на территории школы.

1.2. Настоящие Правила являются обязательными при организации дополнительного образования.

1.3. Правила — создание в школе рабочей обстановки, способствующей успешному освоению учебного материала, воспитание уважения к личности и её правам, развитие культуры поведения и навыков общения.

1.4. Правила направлены на:

- обеспечение реализации в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки учащихся установленным стандартам, требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим, физическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учащихся;

- регулирование основных вопросов Учреждения и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующих Правила приема учащихся, режим их занятий, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся;

- создание безопасных условий обучения, воспитания учащихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье учащихся, работников Учреждения;

- соблюдение прав и свобод учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников Учреждения;

1.5. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации:

- а) о дате создания Учреждения, учредителе, месте нахождения Учреждения и его режиме, графике работы, контактных телефонах и адресах электронной почты; адреса мест проведения занятий;

- б) о структуре и органах управления образовательным Учреждением;

- в) о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

- г) о численности учащихся по реализуемым образовательным программам за счет средств физических и юридических лиц;

- д) о языках образования (на русском языке);

- е) о государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);

- ж) о руководителе Учреждения, его заместителях;

- з) о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

- и) о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях охраны здоровья учащихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ учащихся.

1.6. Учреждение по адресу: г. Каменка, ул. Гражданская, 37, в рабочее время предоставляет всем заинтересованным лицам возможность ознакомиться с копиями:

- а) устава Учреждения;
- б) лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- в) плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы Учреждения;
- д) локальных нормативных актов, предусмотренных [ч. 2 ст. 30](#) Федерального закона, настоящих Правил, правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;
- е) отчетом о результатах самообследования;
- ж) документом о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образцом договора об оказании платных образовательных услуг, документом об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- з) предписаниями органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчетов об исполнении таких предписаний;
- и) иной информацией, которая размещается, публикуется по решению Учреждения и (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.7. На учащихся настоящие Правила распространяются с момента возникновения образовательных отношений и ознакомления с ними.

1.8. Охрану и пропускной режим Учреждения обеспечивают работники Учреждения, требования которых обязательны для исполнения.

2. Распорядок.

2.1. Учебно-тренировочные занятия проходят с 08 часов 00 минут до 20 часов 00 минут.

2.2. Перерывы между занятиями составляют 5-10 минут

2.3. Учебными днями являются понедельник – воскресенье. Итоговые и промежуточные аттестации могут проводиться в любые дни недели.

2.4. Посещение учебных занятий является обязательным. Освобождение от занятий допускается по заключению врача.

2.5. Учебное расписание составляется на учебный год и вывешивается до 15 сентября.

Продолжительность академического часа в Учреждении составляет 40-45 минут, в зависимости от возраста учащегося.

Занятия могут проводиться в течение двух академических часов подряд с перерывом.

2.6. Исходя из местных и климатических условий, а также времени года, установленный выше распорядок, после согласования со всеми заинтересованными лицами и представительными органами, может изменяться распоряжением руководителя Учреждения.

2.7. В исключительных случаях для лиц с ограниченными возможностями (для лиц, попавших в трудные жизненные ситуации и т.п.), Учреждение по согласованию с заинтересованными органами и лицами, вправе составить индивидуальные распорядки.

2.8. В каникулярное время, с учетом запланированных мероприятий, составляется особый распорядок.

2.9. Учебные занятия начинаются и заканчиваются согласно расписанию.

2.10. Отвлечение учащихся от учебных занятий на работы, не связанные с учебным процессом (кроме случаев, предусмотренных специальными решениями и указаниями уполномоченных органов), а также для участия в проведении общественных собраний, слетов и других культурно-массовых и спортивных мероприятий, не допускается.

2.11. За выполнение распорядка ответственны все работники и учащиеся Учреждения, каждый на своем рабочем месте.

2.12. Контроль за соблюдением распорядка возлагается на руководителя Учреждения. Указания и распоряжения директора обязательны для исполнения всеми лицами, находящимися в Учреждении.

3. Нормы поведения, права, их защита.

3.1. Учащиеся, их родители (законные представители), работники Учреждения, на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, обязаны соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к педагогическому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Учреждения и другим учащимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.2. Во время учебно-тренировочных занятий, учащиеся соблюдают, обеспечивающий достижение всеми учащимися целей и задач, проводимого занятия порядок, установленный их тренером-преподавателем.

3.3. Каждый учащийся или работник Учреждения, при нахождении в Учреждении, или при выполнении им учебных или должностных обязанностей, обязан соблюдать этику делового общения:

- приветливо, доброжелательно и уважительно относиться ко всем учащимся и работникам Учреждения,

- при общении с учащимися и работниками Учреждения в конфликтной ситуации находить оптимально корректное решение;

- не допускать употребления экспрессивных или жаргонных выражений, ненормативной лексики, ведения разговора на повышенных тонах, раздражения, крика.

3.4. Приход и уход учащихся из школы:

- приходить на занятия не менее чем за 15 минут до начала занятий;

- при входе в школу здороваться с дежурным, администрацией, тренером-преподавателем, товарищами;

- быть готовыми к занятиям, иметь при себе спортивную форму;

- иметь чистую сменную спортивную обувь, обязательно переобуваться в фойе Учреждения;

3.5. Требования к учащимся на занятиях:

- в случае опоздания на занятия извиниться за опоздание и попросить разрешения приступить к занятиям;

- во время занятия не шуметь, отвлекаться самому и отвлекать других посторонними разговорами, играми и другими, не относящимися к занятию, делами, пользоваться мобильным телефоном;

- если во время занятий учащемуся необходимо выйти, то он должен попросить разрешение тренера-преподавателя;

3.6. Поведение учащихся на спортивно-массовых мероприятиях:

- своевременно являться на спортивно-массовые мероприятия;
- не разговаривать, не мешать окружающим.

3.7. Учащиеся имеют право на:

- на уважение человеческого достоинства, свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным планом;
- переход с платного обучения на бесплатное обучение в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- участие в управлении Учреждения в порядке, установленном его Уставом;
- бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами;
- поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной деятельности;
- получение бесплатного дополнительного образования;
- получение дополнительных (в том числе платных) образовательных услуг;
- защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;
- развитие своих физических способностей и интересов, включая участие в конкурсах, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья, медицинское обслуживание органами здравоохранения;
- пользование благами социального обеспечения;
- иные права, предусмотренные действующими нормативно-правовыми актами.

3.8. Права учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, работников Учреждения защищаются в порядке установленном законодательством, в том числе [ст. 45](#) Федерального закона.

4. Внешний вид.

4.1. Внешний вид каждого учащегося Учреждения при нахождении в Учреждении или при выполнении им учебно-тренировочных обязанностей в зависимости от времени года, условий проведения места занятия должен способствовать соблюдению норм поведения, соответствовать общепринятому спортивному стилю.

4.2. Каждый учащийся должен строго соблюдать правила личной и общественной гигиены.

5. Обязанности и ответственность, дисциплина учащихся

5.1. Учащиеся обязаны:

- добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия,
- выполнять требования Устава Учреждения, настоящих Правил, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

- уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;
- бережно относиться к имуществу Учреждения, оборудованию, зелёным насаждениям;
- с помощью родителей (законных представителей) возмещать причинённый Учреждению ущерб;
- посещать Учреждение в соответствии с расписанием занятий, не опаздывать и не пропускать занятий без уважительных причин;
- знать и строго соблюдать правила пожарной безопасности и техники безопасности, ПДД;
- экономно использовать электроэнергию и воду;
- соблюдать чистоту и порядок в школе и на её территории.

5.2. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

5.3. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил, иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к учащимся могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания: замечание, выговор, отчисление из Учреждения.

5.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к учащимся во время их болезни.

5.5. При выборе меры дисциплинарного взыскания Учреждение должно учитывать тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение учащегося, его психофизическое и эмоциональное состояние.

5.6. По решению Учреждения за неоднократное совершение дисциплинарных проступков, предусмотренных п.5.3. настоящих Правил, допускается применение отчисления несовершеннолетнего учащегося, достигшего возраста пятнадцати лет из Учреждения как меры дисциплинарного взыскания. Отчисление несовершеннолетнего учащегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее его пребывание в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других учащихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

5.7. Учащийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к учащемуся.

6. Меры поощрения, порядок их применения.

6.1. За добросовестное отношение к обучению, примерное поведение и активное участие в общественной жизни для учащихся установлены следующие поощрения:

- объявление благодарности устно или в приказе Учреждения;
- награждение грамотой, медалью;
- занесение на Доску Почета Учреждения;
- сообщение родителям о хорошем поведении и успехах в обучении;
- досрочное снятие ранее наложенного взыскания.

6.2. За выполнение нормативов учащимся присваиваются спортивные разряды: массовые, I взрослый, КМС, МС, МСМК.

7. Учащимся запрещается:

7.1. В Учреждения запрещается:

а) приносить и распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво, находиться в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения, приносить, употреблять и распространять наркотические средства, психотропные вещества, а также курительные смеси, содержащие наркотические средства и психотропные вещества, совершать иные действия, за которые действующим законодательством предусмотрена административная и иная ответственность;

б) пропускать занятия без уважительных причин (пропуски занятий подтверждаются официальными документами);

в) опаздывать на учебные занятия;

г) применять физическую силу к товарищам, бросаться предметами;

д) приносить взрывчатые, легковоспламеняющиеся и токсичные вещества, огнестрельное, газовое и холодное оружие (кроме случаев, когда имеется специальное разрешение на его ношение);

е) играть в азартные игры;

ж) курить;

з) сквернословить;

и) нарушать санитарно-гигиенические правила и нормы;

к) наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации;

л) портить имущество Учреждения или использовать его не по назначению, совершать действия, нарушающие чистоту и порядок;

м) загромождать проходы, создавать помехи для движения людей и автотранспорта;

н) шуметь, кричать и громко разговаривать;

о) использовать средства мобильной связи во время проведения занятий и иных официальных мероприятий;

п) перемещать из помещения в помещение без разрешения администрации или материально-ответственных лиц Учреждения мебель, оборудование и другие материальные ценности;

р) находиться в Учреждении без согласования администрации в не учебное время;

с) осуществлять без разрешения администрации предпринимательскую деятельность.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 680520180065859554254988318067914125794009671647

Владелец Руфкин Денис Викторович

Действителен с 05.12.2022 по 05.12.2023