

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол от 02.09.2024 г № 1



УТВЕРЖДАЮ
директор МБОУ ДО СШ «Дорожник»
_____ Д.В.Руфкин
приказ от 02.09.2024 г. № 30

П Л А Н

работы

МБОУ ДО СШ «Дорожник»

на 2024-2025 учебный год

Цель и задачи МБОУ ДО СШ «Дорожник» на 2024-2025 учебный год.

Цель: формирование гармонично развитой личности, ее мировоззрения, способности к самообразованию, самоопределению, самореализации и адаптации в постоянно изменяющихся условиях.

Задачи:

- обеспечение качественного учебно-тренировочного процесса, всестороннего развития и воспитания учащихся через вовлечение в занятия физкультурой и спортом, пропаганде здорового образа жизни;

- укрепление здоровья учащихся и их разностороннее физическое развитие, подготовка из числа занимающихся высококвалифицированных спортсменов готовых к труду и защите Родины;

- постоянное поддержание связи с общеобразовательными школами, классными руководителями, родителями учащихся (законными представителями);

- воспитание трудолюбия и сознательного отношения к учебно-тренировочным занятиям и соревнованиям;

- достижение наивысших результатов в городских, районных, областных, региональных, Всероссийских, Международных соревнованиях;

- соблюдение правил техники безопасности на занятиях, правил противопожарной безопасности, правил поведения в экстремальных ситуациях и при угрозе совершения террористических актов.

Приоритетные направления деятельности.

1. Направления развития образования определены документами федерального и регионального уровней:

–Федеральный закон от 29.12.2012 №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

–Указ Президента РФ от 07.05.2012 №599 «О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки»;

–Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678 –р;

–Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 №996-р;

–Закон Пензенской области от 04.07.2013 №2413 –ЗПО «Об образовании в Пензенской области» (с изменениями от 14.06.2023 № 4032-ЗПО);

–Распоряжение Правительства Пензенской области «О внедрении Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей в Пензенской области» от 26.02.2021 № 68-рП

2. Реализация проекта «Успех каждого ребенка» через реализацию современных вариативных востребованных дополнительных общеобразовательных программ в рамках Приоритетного проекта «Доступное дополнительное образование детей»

3. Направления деятельности:

- Обеспечение доступности качественного образования.
- Формирование механизмов оценки качества образовательной деятельности.
- Усиление воспитательного потенциала образовательных организаций, формирование духовно – богатой, физически здоровой, социально- активной , духовно – нравственной личности.
- Создание современной системы подготовки, повышения квалификации кадров.
- Привлечение молодых специалистов для работы в МБОУ ДО СШ «Дорожник».

- Формирование системы наставничества на уровне образовательной организации.
- Развитие дополнительного образования детей как фактор позитивной социализации детей и подростков.
- Создание банка данных одаренных (талантливых) детей
- Организация полезной занятости детей в пространстве свободного времени.

Ожидаемые результаты по итогам 2024-20254 учебного года:

- сохранение и укрепление здоровья и физического развития учащихся, снижение уровня заболеваемости;
- высокие результаты учащихся МБОУДО СШ «Дорожник» г. Каменки в соревнованиях различного уровня;
- повышение качества и увеличение количества проводимых мероприятий физкультурно-спортивной направленности;
- рост показателей контрольно-оценочных процедур, мониторинговых, статистических исследований по вопросам качества образования;
- развитие инфраструктуры сферы дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности;
- стабильность показателей охвата детей и подростков мероприятиями спортивной направленности, организованными формами отдыха в каникулярное и свободное от учебы время.
- повышение уровня удовлетворённости населения качеством предоставляемых услуг;
- укрепление материально-технической базы спортивной школы.

В своей деятельности учреждение руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Уставом.

**Основные направления деятельности и мероприятия,
направленные на решение задач МБОУ ДО СШ «Дорожник»**

п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный	прим
ОРГАНИЗАЦИОННАЯ РАБОТА				
1.	Обновление базы локальных документов в соответствии с ФЗ № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»	в течение года	Директор, методист	
2.	Подготовка и утверждение годовых планов и общеобразовательных программ	до 02.09.2024	Директор, методист	
3.	Комплектование учебных групп и утверждение учебной нагрузки тренеров-преподавателей, тарификация	до 18.09.2024	Директор	
4.	Подготовка и утверждение расписания учебно-тренировочных занятий на 2024-2025 учебный год	до 15.09.2024	Директор, тренеры-преподаватели	
5.	Работа по реализации плана мероприятий по внедрению «Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне»	в течение года	Директор, системный администратор	
6.	Составление плана проведения спортивно-массовых мероприятий в период каникул	в течение года	Методист	
7.	Проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также ежеквартальных тренировок по отработке действий при чрезвычайных ситуациях (пожар, антитеррористические акты и т.д.)	в течение года	Инженер	
8.	Проведение самообследования образовательной деятельности учреждения в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной деятельности, утвержденным приказом МОиН РФ от 14.06.2013 № 462	до 1.04.2025 г	Методист	
9.	Проведение тренерских советов	ежемесячно	Методист, Тренеры-преподаватели	
10.	Проведение педагогических советов	1 раз в квартал и по мере необходимости	Директор	
11.	Проведение работы по сбору, обработке, хранению и представлению информации о состоянии и динамике развития образовательного учреждения	в течение года	Директор	
12.	Проведение работы по размещению на официальном сайте учреждения информации и обновлений в соответствии с Постановлением Правительства РФ от 12.07.2013 № 582 (с изменениями и дополнениями) «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной	ежемесячно	Методист	

	организации в сети «Интернет» и обновления информации об образовательном учреждении»			
13.	Освещение в средствах массовой информации проводимых мероприятий физкультурно-спортивной направленности, итогов выступлений учащихся СШ «Дорожник» в соревнованиях различного уровня	в течение года	Методист	
14.	Своевременная подготовка и подача документов на присвоение спортивных разрядов учащимся; квалификационной категории тренерам-преподавателям и руководителю.	в течение года	Директор, методист	

УЧЕБНО-СПОРТИВНАЯ РАБОТА

1.	Организация и проведение учебно-тренировочных занятий по дополнительным общеобразовательным программам	по расписанию	Тренеры-преподаватели	
2.	Формирование календаря спортивных мероприятий по отделениям	сентябрь-декабрь	Методист, Тренеры-преподаватели	
3.	Организация и проведение соревнований, спортивно-массовых мероприятий	в течение года	Директор Тренеры-преподаватели	
4.	Выявление перспективных спортсменов по возрастам, формирование сборных команд школы	в течение года	Тренеры-преподаватели	
5.	Участие спортсменов в соревнованиях различного уровня	согласно календарю	Тренеры-преподаватели	
6.	Сдача и прием контрольно-переводных нормативов	апрель-май	Тренеры-преподаватели	
7.	Систематическое проведение открытых тренировочных занятий	По плану	Тренеры-преподаватели	
8.	Организация и проведение районного и зонального этапов соревнований по мини-футболу в рамках Всероссийского проекта «Мини-футбол в школу», «Кожаный мяч»	По календарю	Тренеры-преподаватели отделения футбола	
9.	Учёт выпускников и разрядников МБОУ ДО СШ «Дорожник»	в течение года	Методист	

УЧЕБНО-ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

1.	Подготовка и утверждение плана учебно-воспитательной работы	до 15.09.2024	Директор, методист	
2.	Проведение работы по сохранности контингента учащихся	постоянно в течение года	тренеры-преподаватели	
3.	Обеспечение участия спортсменов в соревнованиях и мероприятиях физкультурно-спортивной направленности различного уровня	согласно календарному плану	тренеры-преподаватели	
4.	Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий согласно плану проведения	по плану	Пед.коллектив	
5.	Максимальное привлечение родителей к участию в жизни спортивной школы	постоянно в течение года	тренеры-преподаватели	

6	Проведение родительских собраний в учебных группах	1 раз в квартал	Тренеры-преподаватели	
7	Участие тренеров — преподавателей и учащихся (с разрешения родителей) в общественно-полезном труде (проведение субботников по благоустройству территории, оформление мест проведения соревнований и т. д.)	в течение года	тренеры-преподаватели	
8	Организация физкультурно-оздоровительной работы с учащимися: Дни здоровья, праздники, акции и т.п.	в течение года	Методист, Тренеры-преподаватели	
9	Выявление учащихся, находящихся в социально опасном положении.	сентябрь-октябрь	Методист, Тренеры-преподаватели	
10	Проведение профилактических лекций, бесед, направленных на профилактику правонарушений, наркомании, алкоголя, табакокурения	по планам воспитательной работы	Тренеры-преподаватели	
11	Обеспечение участия учащихся, состоящих на разных видах учета, в мероприятиях и соревнованиях различного уровня	в течение года	Тренеры - преподаватели	
12	Организация взаимодействия с общеобразовательными учреждениями в подготовке и проведении массовых спортивных мероприятий	в течение года	Тренеры-преподаватели	
13	Совершенствование и активизация методической деятельности отделений через работу тренерских советов.	в течение года	тренеры-преподаватели, директор	

МЕТОДИЧЕСКАЯ И ИНФОРМАЦИОННАЯ РАБОТА

1.	Разработка и утверждение планов работы педагогического совета, тренерского совета.	сентябрь	Директор, методист	
2.	Повышение квалификации педагогов и совершенствование педагогического мастерства: - участие тренеров в семинарах; - выступления на тренерских советах, посетивших семинары, курсы повышения квалификации - самоанализ деятельности, участие в конкурсах профессионального мастерства;	в течение года	Директор, тренеры-преподаватели	
3.	Оказание консультационной и методической помощи тренерско-преподавательскому составу в прохождении аттестации	в течение года	Методист	
4.	Обновление банка информации на сайте Учреждения, работа с электронной почтой	в течение года	Методист	
5.	Формирование методической базы по работе с одаренными детьми, изучение опыта работы других учреждений, освещение данной темы на совещаниях, педсоветах и семинарах.	в течение года	Методист	
6.	Работа по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних	в течение года	Методист, тренеры-	

			преподаватели	
7.	Проведение индивидуальной работы с тренерами-преподавателями по планированию образовательного процесса (учебные планы, образовательные программы, составление положений, сценариев и т.д.)	в течение года	Методист,	
8.	Корректировка дополнительных предпрофессиональных и общеразвивающих программ с учетом развития науки, технологий и социальной сферы	август-сентябрь	Методист, тренеры-преподаватели	
9.	Организация работы по антидопинговой деятельности среди учащихся и педагогического коллектива	в течение года	методист, тренеры-преподаватели	
10.	Работа с вновь принятыми тренерами-преподавателями: помощь в оформлении документации, посещение занятий, педагогический анализ занятий.	в течение года	Методист	
11.	Подготовка документации для присвоения разрядов учащимся	в течение года	Методист, тренеры-преподаватели	
12.	Проведение районного методического объединения педагогов дополнительного образования «Проектирование модели профориентационной работы в организации дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности»	апрель	Директор, методист, тренеры-преподаватели	

РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

1.	Систематическое проведение родительских собраний	в течение года	тренеры-преподаватели	
2.	Выявление семей, нуждающихся в психологической и социальной поддержке	в течение года	тренеры-преподаватели	
3.	Приглашение родителей на соревнования различного уровня	в течение года	администрация тренеры-преподаватели	
4.	Привлечение родителей к организации зимнего и летнего отдыха учащихся	в течение года	тренеры-преподаватели	
5.	Привлечение родителей к изысканию внебюджетных средств для участия в соревнованиях.	в течение года	тренеры-преподаватели	
6.	Привлечение родителей к проведению спортивных и массовых мероприятий	в течение года	администрация тренеры-преподаватели	
7.	Консультирование и групповая работа с родителями по вопросам физического воспитания детей в семье, методик закаливания и укрепления здоровья.	в течение года	тренеры-преподаватели	

РАБОТА С ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМИ ШКОЛАМИ

1.	Регулярное посещение школ с целью отбора перспективных детей	в течении учебного года	тренеры-преподаватели	
2.	Совместная работа с общеобразовательными учреждениями через заместителей директоров	в течении учебного года	Методист, тренеры-	

	по ВР, по выявлению неблагополучных семей, «трудных» подростков		преподаватели	
3.	Оказание методической и практической помощи учителям физической культуры в организации и проведении соревнований	в течении учебного года	Методист, тренеры-преподаватели	
4.	Проведение спортивных мероприятий в рамках реализации ГТО, среди общеобразовательных школ города и района	по плану	системный администратор	
5.	Работа по профилактике правонарушений среди несовершеннолетних	в течение года	тренеры-преподаватели	

ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.	Подготовка и утверждение штатного расписания на учебный год	сентябрь	Директор, методист	
2.	Заключение договоров на оказание услуг	сентябрь, декабрь	Директор, зам.директора по АХЧ	
3.	Проведение инвентаризации имущества	октябрь	Директор, сис.админ	
4.	Подготовка и утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности	декабрь	Директор	
5.	Подготовка табеля учета рабочего времени за месяц	два раза в месяц	Методист	
6.	Составление графика отпусков работников спортивной школы	до 01.12.2024	Директор	
7.	Приобретение: <ul style="list-style-type: none"> ✓ спортивного инвентаря; ✓ хозяйственного инвентаря; ✓ канцелярских товаров; ✓ медикаментов; 	в течение года	Директор	
8.	Составление годовых отчётов по форме 5-ФК, 1 –ДО, 2 - ГТО	декабрь	Методист, сис.админ	
9.	Списание материальных ценностей	по необходимости	Директор, сис.админ	
10.	Проведение текущего ремонта здания	в течение лета	Администрация, обслуживающий персонал	
11.	Составление сметы расходов на участие в соревнованиях различного уровня	в течение года	Директор, методист	
12.	Составление сметы расходов на текущий ремонт зданий и сооружений	в конце года	Директор	

ОХРАНА ТРУДА И ТЕХНИКА БЕЗОПАСНОСТИ

1.	Создание комиссии по охране труда	сентябрь	зам.директора по АХЧ	
2.	Выполнение мероприятий по охране труда и жизнедеятельности сотрудников и учащихся по утверждённому плану	согласно плану	зам.директора по АХЧ	
3.	Проведение вводного и первичного инструктажей по охране труда на рабочем месте	при приеме на работу в журнале регистрации	зам.директора по АХЧ	

		инструктажа на рабочем месте		
4.	Проведение повторного инструктажа по охране труда тренеров-преподавателей	Журнал регистрации инструктажа на рабочем месте 1 раз в 6 мес.	зам.директора по АХЧ	
5.	Выполнение правил пожарной безопасности	в течение года	все работники учреждения	
6.	Подготовка и прием спортивной школы к новому учебному году	ежегодно	администрация	

МЕДИЦИНСКИЙ КОНТРОЛЬ

1.	Прохождение медосмотра учащимися школы	октябрь 2024 январь 2025	тренеры-преподаватели	
2.	Прохождение медосмотра сотрудниками школы	1 раз в год	Сотрудники школы	
3.	Учет спортивного травматизма	в течение года	директор	
4.	Врачебно-педагогический контроль на учебно-тренировочных занятиях	в течение учебного года	тренеры-преподаватели	
5.	Оформление соответствующих документов на выезд учащихся на соревнования	по календарю соревнований	тренеры-преподаватели	
6.	Укомплектование спортивных залов аптечками первой помощи	сентябрь	директор	

КОНТРОЛЬ ЗА ОРГАНИЗАЦИЕЙ РАБОТЫ МБОУ ДО СШ «Дорожник»

1.	Комплектование МБОУ ДО СШ «Дорожник» г. Каменки	Сентябрь	Директор	
2.	Систематическая проверка учебно-тренировочных занятий	По плану внутришкольного контроля	Директор, методист	
3.	Проверка учёта и результатов контрольных испытаний	2 раза в год	методист	
4.	Проверка ведения журналов учёта работы	Ежемесячно	методист	
5.	Проверка безопасности использования спортивного оборудования в спортивных залах учреждения	2 раза в год	инженер	
6.	Систематический контроль за работой тренеров-преподавателей по технике безопасности на занятиях с учащимися	В течение года	инженер	
7.	Подведение итогов работы МБОУ ДО СШ «Дорожник» г. Каменки за год	Август	Директор, методист	

ПЛАН
проведения открытых занятий
в МБОУ ДО СШ «Дорожник» на 2024-2025 учебный год

№	Тематика открытого занятия	Дата проведения	Ответственный
1.	Открытое занятие по футболу согласно графику прохождения учебного материала	сентябрь 2024 год	Шкодич С.И.
2.	Открытое занятие по лыжным гонкам согласно графику прохождения учебного материала	март 2025 год	Боков С.В.
3.	Открытое занятие по футболу согласно графику прохождения учебного материала	июнь 2025 год	Гиниятуллин М.А.

П Л А Н
проведения Педсоветов МБОУ ДО СШ «Дорожник»
на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Месяц проведения	Повестка дня	Ответственный
1	Сентябрь 2024	1. Выборы председателя и секретаря педагогического совета. 2. Анализ итогов работы спортивной школы за 2023-2024 учебный год 3. Принятие и утверждение планов: учебного плана на 2024-2025 учебный год, плана работы на 2024-2025 учебный год, календарного учебного графика на 2024-2025 учебный год. 4. Рассмотрение дополнительных общеобразовательных программ. 5. Распределение учебной нагрузки тренерам-преподавателям на 2024-2025 у.г. 6. Рассмотрение и принятие локальных актов.	Круглова М.В. инструктор-методист Руфкин Д.В. директор
2.	Декабрь 2024	1. Принятие и утверждение плана спортивных мероприятий на период зимних каникул. 2. Выступление с докладом на тему: «Моральная и физическая подготовка юных лыжников» 3. Присвоение массовых разрядов обучающимся по итогам 2024 года.	Руфкин Д.В., директор Боков С.В., тренер-преподаватель
3.	Февраль 2025	1. Отчет тренеров-преподавателей об участии в соревнованиях за первое полугодие. 2. Обсуждение и принятие плана предварительного комплектования МБОУ ДОСШ «Дорожник» на 2025-2026 учебный год	Тренеры-преподаватели Руфкин Д.В. директор
4.	Май 2025	1. Принятие и утверждение плана спортивных мероприятий на период летних каникул. 2. Организация дворовых площадок по месту жительства. 3. Работа тренеров-преподавателей в пришкольных лагерях и в загородных оздоровительных лагерях. 4. О переводе и отчислении обучающихся на следующий учебный год.	Руфкин Д.В. директор Круглова М.В. инструктор-методист

П Л А Н
работы тренерского совета МБОУ ДО СШ «Дорожник»
на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Повестка дня	Сроки проведения	Ответственный
1	Выборы председателя тренерского совета и секретаря на 2024-2025 учебный год. Утверждение списков групп и расписания учебных занятий. План работы тренерского совета на 2024-2025 учебный год.	Сентябрь	Тренеры-преподаватели
2	Итоги проверок учебно-тренировочных занятий, план спортивно-массовых мероприятий на осенние каникулы	Октябрь	Методист, Тренеры-преподаватели
3	План подготовки сборных команд к соревнованиям по мини-футболу, футболу, лыжным гонкам, фитнес-аэробике, стрельбе из лука	Ноябрь	Тренеры-преподаватели
4	Итоги проверок учебно-тренировочных занятий, план спортивно-массовых мероприятий на зимние каникулы	Декабрь	Методист, Тренеры-преподаватели
5	Анализ выступления сборных команд по итогам первого полугодия	Январь	Тренеры-преподаватели
6	Итоги проверок учебно-тренировочных занятий	Февраль	Методист
7	План спортивно-массовых мероприятий на весенние каникулы Сомообследование.	Март	Методист, Тренеры-преподаватели
8	Результаты проверки личных дел.	Апрель	Методист
9	Итоги проверок учебно-тренировочных занятий, план спортивно-массовых мероприятий на летние каникулы Организация летнего отдыха детей и подростков	Май	Методист, Тренеры-преподаватели

**План воспитательной работы МБОУ ДО СШ «Дорожник»
на 2024-2025 учебный год**

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные	Прим
1.	Посещение родительских собраний в образовательных учреждениях с целью привлечения детей к систематическим занятиям физической культурой и спортом	сентябрь	Тренеры-преподаватели	
2.	Мастер-классы в презентации учреждений дополнительного образования «Запишись в спортивную секцию»!	2 сентября	Тренеры-преподаватели	
3.	День борьбы с терроризмом (беседы с учащимися)	3 сентября	Тренеры-преподаватели	
4.	Инструктаж по технике безопасности во время занятий, правилам дорожного движения, поведения в экстремальных ситуациях и др. с учащимися всех отделений	Сентябрь-январь	Тренеры-преподаватели	
5.	«Зарядка с чемпионом»	октябрь	Тренеры-преподаватели	
6.	Приглашение специалистов с целью профилактики правонарушений, курения, наркомании, алкоголизма и т.д. среди несовершеннолетних.	по согласованию	Тренеры-преподаватели директор	
7.	Традиционное торжественное мероприятие «Посвящение в спортсмены»	октябрь	Тренеры-преподаватели	
8.	Первенство города Каменки по лыжным гонкам, турниры по футболу, посвящённые Дню народного единства	Ноябрь, декабрь	Тренеры-преподаватели	
9.	Товарищеская встреча по футболу, посвященная Международному дню отказа от курения	Ноябрь	Тренеры-преподаватели	
10.	Спортивные эстафеты на отделениях в рамках Всемирного дня борьбы со СПИДом.	Декабрь	Тренеры-преподаватели	
11.	Беседа с инспектором ПДН ОМВД «Наркомания среди подростков»	октябрь	Директор	
12.	Проведение спортивно-массовых мероприятий, как внутри школы, так и на открытых площадках города, приуроченных к календарным датам	согласно календарю проведения СММ	Тренеры-преподаватели	
13.	«Зимние забавы»	январь	Тренеры-преподаватели	
14.	Акция «Подтянись»	февраль	Тренеры-преподаватели	
15.	Акция «Здоровье. Красота. Грация»	март	Тренеры-преподаватели	
16.	Акция «Стартуем вместе», посвященная дню здоровья	апрель	Тренеры-преподаватели	
17.	Традиционное торжественное мероприятие «Проводы выпускников»	май	Директор	
18.	Акция «Займись спортом-стань первым»	1 июня	Тренеры-преподаватели	
19.	Привлечение учащихся к судейству соревнований	постоянно	Тренеры-преподаватели	
20.	Привлечение обучающихся к уборке и благоустройству территории	по необходимости	Тренеры-преподаватели	
21.	Соревнования на всех отделениях, посвященные Дню физкультурника	август	Тренеры-преподаватели	

ПЛАН ВНУТРИШКОЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

№	Срок и	Тип и вид контроля	Содержание контроля	Форма контроля	Ответственный	Результат контроля	Заслушивается
1.	Октябрь 2024	входной, фронтальный.	готовность спортивных баз к началу учебного года, наполняемость учебных групп	утверждение списков учащихся	директор	приказ по МБОУ ДОСШ «Дорожник» «О переводе и зачислении учащихся»	на тренерском совете
2.	Декабрь 2024	текущий, персональный	результативность образовательной деятельности учащихся	посещение занятий, отслеживание по журналу	Директор, методист	аналитическая справка	на тренерском совете
3.	Февраль 2025	текущий, персональный	использование на занятиях новых образовательных технологий	посещение занятий	Директор, методист	аналитическая справка	на тренерском совете
4.	Май 2025	итоговый, фронтальный	сохранность контингента	посещение занятий, самоанализ деятельности за учебный год	Директор, методист	аналитическая справка	на тренерском совете
5.	Май 2025	итоговый	качество реализации тренером образовательной программы	проверка журналов	Директор, методист	аналитическая справка	на тренерском совете

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 1159140751877878898921129440081436868981209293

Владелец Руфкин Денис Викторович

Действителен с 18.12.2023 по 17.12.2024