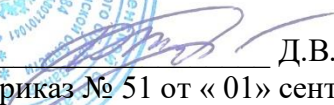


ПРИНЯТО  
на общем собрании  
трудового коллектива  
МБОУ ДО СШ «Дорожник»  
протокол № 5 от «01» сентября 2022 г.



УТВЕРЖДАЮ  
директор МБОУ ДО СШ «Дорожник»  
  
Д.В.Руфкин  
приказ № 51 от «01» сентября 2022 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по урегулированию споров между  
участниками образовательных отношений**

**Муниципального бюджетного образовательного  
учреждения дополнительного образования  
спортивной школы «Дорожник»  
г. Каменки Камениского района Пензенской области.**

**Положение**  
**о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ ДО СШ «Дорожник»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет порядок создания, организации работы, принятия решений комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений МБОУ ДО СШ «Дорожник» (далее - Учреждение) (далее – комиссия), а также порядок исполнения указанных решений.

1.3. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Учреждения, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

**2. Порядок создания комиссии.**

2.1. Комиссия создается из равного числа представителей совершеннолетних учащихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся (далее - родители) и работников организации. В комиссию входят по 2 представителя от родителей и учреждения.

2.2. Представители от работников учреждения избираются на общем собрании трудового коллектива путем проведения открытого голосования. Избранными в состав комиссии считаются работники, получившие наибольшее количество голосов.

2.3. Представители от родителей избираются на общем родительском собрании путем проведения открытого голосования. Избранными в состав комиссии считаются родители, получившие наибольшее количество голосов.

2.4. В случае, если по каким-либо причинам член комиссии не может осуществлять возложенные на него обязанности, общее собрание трудового коллектива избирает другого представителя в течение 5 дней.

2.5. На первом заседании комиссия путем проведения открытого голосования избирает из своего состава председателя комиссии, его заместителя и секретаря.

2.6. Председатель комиссии:

- открывает заседание;
- объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия кворума;
- выносит на голосование вопросы, рассматриваемые комиссией;
- подводит итоги голосования и оглашает принятые решения;
- объявляет о завершении заседания комиссии.

2.7. Срок полномочий комиссии составляет 3 года.

**3. Организация работы комиссии, порядок принятия решений.**

3.1. Комиссия собирается в случае подачи кем-либо из участников образовательных отношений заявления о разрешении конфликта.

3.2. После поступления заявления комиссия в полном составе и при участии заявителя и ответчика рассматривает конфликт и по результатам рассмотрения выносит мотивированное решение. Заявление должно быть рассмотрено комиссией не более чем в 5 дневный срок со дня его поступления. С учетом сложности разрешаемого конфликта срок рассмотрения может быть увеличен до 10 дней.

3.3. Решение комиссии принимается большинством голосов и фиксируется в протоколе заседания комиссии, подписываемом председателем и секретарем. Протоколы хранятся в МБОУ ДО СШ «Дорожник» в течение 5 лет.

3.4. При голосовании каждый член комиссии имеет один голос. Член Комиссии может проголосовать "за", "против" или "воздержаться".

3.5. Голосование осуществляется открыто. Принятие решения членами комиссии путем проведения заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

3.6. Комиссия независима в своей деятельности, при принятии решения руководствуется только действующими нормативными актами, а также нормами морали и нравственности.

3.7. Комиссия до принятия решения имеет право провести профилактические мероприятия, направленные на урегулирование конфликта путем примирения сторон.

3.8. Решение является обязательным для всех участников образовательных отношений в учреждении и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

3.9. Решение комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.10. По требованию одной из сторон конфликта решение комиссии может быть выдано ему в письменном виде.

3.11. Члены комиссии не имеют права разглашать сведения, ставшие им известными в процессе осуществления своих полномочий по разрешению конфликтов.

3.12. Члены комиссии имеют право запрашивать дополнительную информацию, материалы для проведения изучения вопроса.

3.13. Члены комиссии обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в деятельности комиссии;
- принимать участие в голосовании для принятия решения по существу поданного заявления.

#### **4. Заключительные положения.**

4.1. Настоящее положение вводится в действие с момента утверждения его директором МБОУ ДО СШ «Дорожник».

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 680520180065859554254988318067914125794009671647

Владелец Руфкин Денис Викторович

Действителен с 05.12.2022 по 05.12.2023